



UNE ASSISTANTE MATERNELLE VACATAIRE

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2026

Poste à pourvoir à Tamatave, vous serez rattachée à la Direction de l'école primaire de l'établissement, pour assurer les cours auprès d'une classe de primaire.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Accueil avec l'enseignant des enfants
- Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Aide apportée aux enfants dans leurs gestes quotidiens-habillage, déshabillage, rangement (ou recherche) de vêtements
- Soins d'hygiène : propreté corporelle et vestimentaire, passage aux toilettes, confort physique- Premiers soins, surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants.
- Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques sous la responsabilité de l'enseignant : préparation matérielle des activités scolaires (plastification, photocopies, découpage, collage, affichage...)
- Aide à l'encadrement d'activités (ateliers, fêtes, BCD, informatique...)
- Préparation des activités et des ateliers en classe

PROFIL DE POSTE :

- Poste en contrat local pour 40h/hebdomadaire
- Contrat à durée déterminée
- Niveau d'études exigé bac avec une parfaite maîtrise du français oral et écrit.

Intéressée par ce profil ? Envoyez votre dossier de candidature adressé à Mme la directrice ou à l'adresse : mraboana@lftamatave.mg ou le déposer directement auprès du secrétariat du primaire.

Ce dossier de candidature comprendra obligatoirement :

- votre curriculum vitae + photo récente
- une lettre de motivation
- la copie certifiée conforme de vos diplômes

Pour plus d'informations vous pouvez appeler directement au 032 03 669 42.

Date limite de dépôt de candidature : 28 juin 2026